

**ISTITUTO PARITARIO "IL POLITECNICO"**  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ. ECONOMICO SOCIALE  
Codice meccanografico: CTPM40500E  
I.T. - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING  
Codice meccanografico: CTTD37500P  
C.so Matteotti, 42/44 - 95014 Giarre (CT)  
Tel/Fax 095-931453



**Circolare n. 6 del 11/10/2023**  
**A.S. 2023/2024**

**AI DOCENTI**  
**AGLI ALUNNI**  
**AI GENITORI DEGLI ALUNNI**

**OGGETTO: Elezioni rappresentanti Componente Alunni nel Consiglio di Classe e nel Consiglio d'Istituto; Componente Genitori nei Consigli di Classe; Elezioni Suppletive della Consulta Provinciale Studentesca.**

Ai sensi delle vigenti disposizioni ministeriali, sono indette le elezioni dei rappresentanti degli STUDENTI nei Consigli di Classe e nel Consiglio d'Istituto, dei rappresentanti dei GENITORI nei Consigli di Classe e le ELLEZIONI dei rappresentanti della Consulta Provinciale Studentesca (n. 2 rappresentanti).

Le operazioni relative alle elezioni della componente studenti nei CdC e nel Consiglio d'Istituto e alle suindicate elezioni suppletive si svolgeranno **lunedì 30 ottobre 2023 dalle ore 9:00** (inizio alla 2<sup>a</sup> ora).

**Modalità:**

alle ore 9:00, alla presenza del docente, ha luogo l'assemblea di classe con all'ordine del giorno:

- Elezione dei rappresentanti degli studenti in Consiglio di Classe;
- Elezione dei rappresentanti degli studenti in Consiglio d'Istituto;
- Elezioni rappresentanti della Consulta Provinciale Studentesca.

Il docente della 3<sup>a</sup> ora, in precedenza, avrà ritirato in segreteria i seguenti materiali per le classi:

**Prima Busta** (elezione rappresentanti di Classe)

- 1) Un elenco degli studenti per la firma dopo la votazione;
- 2) Le schede da usare per il voto;
- 3) Il verbale dell'assemblea e delle operazioni elettorali.

**Seconda Busta** (elezione rappresentanza studenti in Consiglio d'istituto)

- 1) un elenco degli studenti per la firma dopo la votazione;
- 2) le schede da usare per il voto.

**Terza busta** (elezioni rappresentanti Consulta Provinciale Studentesca)

- 1) un elenco degli studenti per la firma dopo la votazione;
- 2) le schede da usare per il voto.

Il docente della 2<sup>a</sup> ora procederà a spiegare le fasi di svolgimento delle elezioni:

1. **Nomina del Seggio** – il docente inviterà gli studenti a nominare, seduta stante, 3 persone (2 scrutatori ed 1 presidente) suggerendo eventualmente il sorteggio o l'auto candidatura;

2. **Funzioni del Seggio** – a) conteggio delle schede che devono essere pari al numero degli studenti. B) firma delle schede da parte del Presidente del seggio (vidimazione); c) firma sull'apposito elenco del candidato, dopo che lo stesso ha votato; d) a votazione conclusa: compilazione del verbale (prevista solo per l'elezione dei rappresentanti di classe).

Essendo il verbale il passaggio giuridicamente più delicato, il docente, specie per le classi del biennio, avrà cura di fornire chiarimenti anche nella compilazione. Si raccomanda ai docenti di fornire un concreto aiuto. Sarebbe opportuno, da parte del docente, dare qualche orientamento alla classe su come organizzare la discussione (nominare un coordinatore, fissare il tempo degli interventi, dare la parola a chi ne fa richiesta, ecc.).

Dato il numero limitato dei votanti, il seggio è in grado di procedere immediatamente al conteggio delle preferenze, che vanno trascritte nel verbale per l'elezione dei rappresentanti di classe. Si suggerisce di procedere come segue:

- Ogni studente riceve 3 schede: una per il Consiglio di Classe, una per il Consiglio d'Istituto e una per la Consulta Provinciale;
- Una volta votato, il Presidente di Seggio chiamerà gli studenti a depositare le schede seguendo l'ordine alfabetico e farà apporre ad ogni studente la propria firma nell'elenco a ciò predisposto. Le schede saranno riposte nelle buste relative a ciascuna votazione.
- Controllare la corretta introduzione della scheda nella busta appropriata.
- Dopo queste operazioni, si procede immediatamente al conteggio delle preferenze per la nomina dei rappresentanti di classe. Una volta proclamati i vincitori si procederà immediatamente alla stesura del verbale.

Successivamente due studenti per classe porteranno negli uffici di segreteria le buste dove sono stati raccolti i voti per il Consiglio d'Istituto, per la Consulta Provinciale e le buste relative al Consiglio di Classe.

Le buste contenenti i voti per il Consiglio d'Istituto e per la Consulta Provinciale Studentesca saranno in seguito trasferite al seggio della classe V LES che procederà alle operazioni di riassunzione dei voti di tutti i fogli di scrutinio contenuti nelle buste provenienti dalle altre classi dell'Istituto.

#### **Numero di rappresentanti da eleggere e delle preferenze esprimibili:**

<b>TIPO DI ELEZIONE</b>	<b>SONO DA ELEGGERE</b>	<b>PREFERENZE ESPRIMIBILI</b>
Rappresentanti di classe	n. 2 studenti	n. 1 preferenza esprimibile
Rappresentanti in Consiglio di Istituto	n. 3 studenti	n. 2 preferenze esprimibili
Rappresentanti della consulta Prov.le	n. 2 studenti	n. 1 preferenza esprimibile

A conclusione delle suindicate operazioni di voto, e in ogni caso non prima delle ore 11:00, gli alunni continueranno le lezioni secondo il regolare orario scolastico.

#### **Elezioni per il rinnovo della Componente genitori nei Consigli di Classe**

Le elezioni si svolgeranno **lunedì 30 ottobre 2023 dalle ore 16:00** presso il nostro Istituto. si precisa che:

- Tutti i genitori sono candidabili come Rappresentanti di Classe;
- Tutti i genitori sono elettori;
- Si può esprimere una sola preferenza indicando il cognome sulla scheda predisposta;
- **NON SI PUO' VOTARE PER DELEGA**, dato che il voto ha sempre carattere personale (art. 40 comma 8 O.M. 215/1991)
- Per ogni classe vengono eletti due Rappresentanti;
- In situazione di parità di voti si dovrà procedere a **SORTEGGIO**.



I coordinatori di classe avranno precedentemente ritirato in segreteria il materiale per le suddette elezioni. Dalle ore 16:00 alle ore 16:30, alla presenza dei genitori, si svolgerà l'assemblea dei genitori presieduta dai coordinatori di classe, i quali avranno cura di illustrare ai genitori le funzioni, le competenze e l'importanza didattico-educativa dei consigli di classe, di comunicare le modalità di costituzione dei seggi (per costituire un seggio è necessario un presidente e due scrutatori), le modalità di votazione e l'orario di apertura e chiusura dei seggi. Si ricorda che nell'eventualità in cui gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, è consentito accorpare più seggi.

I docenti, alle ore 16:30, a conclusione dell'assemblea, dopo aver distribuito gli elenchi degli elettori, le schede e i verbali predisposti dalla Commissione elettorale, assisteranno i genitori nella costituzione dei seggi e nella espressione del voto che si protrarrà fino alle ore 17:30. Una volta votato, il Presidente di seggio chiamerà i genitori a depositare le schede nelle buste e farà apporre ad ogni genitore la propria firma nell'elenco a ciò predisposto. Dopo queste operazioni, si procede al conteggio delle preferenze per la nomina dei Rappresentanti di classe (componente genitori). Una volta proclamati i vincitori, si procederà immediatamente alla stesura del verbale.

Terminate le operazioni, i coordinatori di classe inseriranno tutto il materiale nella busta che dovrà essere trasferita negli uffici di segreteria.



Il Coordinatore Didattico  
Prof.ssa Silvia Maria Romano

IL COORDINATORE DIDATTICO  
Prof.ssa Silvia Maria Romano